广东工商职业技术大学

涉外交流与合作项目审批报备表

申报单位（公章）： 填表单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | 活动时间 |  |
| 活动方案及行程 | （可附页） | | |
| 活动主办  单位意见 | 主办单位负责人签名：啊啊啊啊啊  年 月 日 | | |
| 拟邀国（境）外  人士信息 |  | | |
| 经费及来源 |  | | |
| 对外交流  合作处意见 | 负责人签名： （公章）  年 月 日 | | |
| 相关职能  部门意见 | 负责人签名： （公章） | | |
| 党委宣传部  审核意见 | 负责人签名： （公章）    年 月 日 | | |
| 分管外事  校领导意见 | 签名：啊啊啊啊啊  年 月 日 | | |
| 分管政治安全  校领导意见 | 签名：啊啊啊啊啊  年 月 日 | | |

说明：

1. 须附境外合作方的详细资料（单位概况、个人姓名、性别、证件号码、国籍或地区、单位职务等）；
2. 活动内容栏填不下可单独附上请示、报告；
3. 此表一式两份，对外交流合作处和申报单位各存一份。